

**PLESNER****EMAIL:** [Jens.Jacob.oestergaard@byr.rksk.dk](mailto:Jens.Jacob.oestergaard@byr.rksk.dk) og [fije@rsforsyning.dk](mailto:fije@rsforsyning.dk)

Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S

Ånumvej 28

6900 Skjern

Att.: Bestyrelsesformand Jens Jacob Østergaard Kristensen og  
administrerende direktør Finn Jessen.ADVOKATPARTNERSELSKAB  
WWW.PLESNER.COMAMERIKA PLADS 37  
2100 KØBENHAVN Ø  
TLF +45 33 12 11 33  
FAX +45 33 12 00 14

JFA@PLESNER.COM

1. februar 2024

75155-102 JFA/TIBS

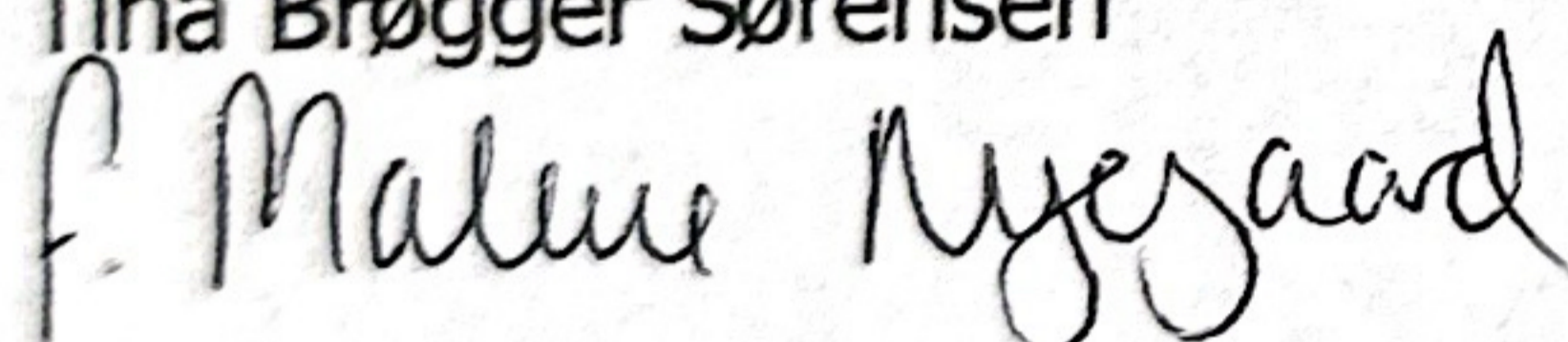
**REDEGØRELSE VEDRØRENDE PLESNERS WHISTLEBLOWERPORTAL**

Kære Jens Jacob og Finn

I overensstemmelse med samarbejdsaftalen mellem Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S ("**Ringkøbing-Skjern Forsyning**") og Plesner Advokatpartnerselskab sender jeg hermed vores redegørelse for indberetninger til Plesners whistleblowerportal i perioden fra den 1. januar 2023 til 31. december 2023.

Plesners whistleblowerportal gør det muligt for whistleblowere at indberette om forhold som beskrevet i Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerpolitik. Whistleblowerordningen er oprettet dels i medfør af § 9 i whistleblowerloven, dels på et frivilligt grundlag.

Det erklæres hermed, at Plesner i den omfattede periode ikke har modtaget indberetninger under Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerordning.

Med venlig hilsen  
Tina Brøgger SørensenJacob Falsner  
Senior Counsel, Ph.D.

Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S  
Ånumvej 28  
6900 Skjern

Att.: Finn Jessen

ADVOKATPARTNERSELSKAB  
WWW.PLESNER.COM

AMERIKA PLADS 37  
2100 KØBENHAVN Ø  
TLF +45 33 12 11 33  
FAX +45 33 12 00 14

24. januar 2024

75155-102 TIBS/JFA

## PLESNERS WHISTLEBLOWERPORTAL

Kære Finn

Jeg skal hermed bekræfte, at Plesner Advokatpartnerselskab ("**Plesner**") assisterer Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S (herefter "**Ringkøbing-Skjern Forsyning**") med virksomhedens whistleblowerordning.

Til brug for opdatering af whistleblowerordningen i henhold til whistleblowerloven udarbejder Plesner følgende dokumentpakke:

- En whistleblowerpolitik som udgør vejledning til whistleblowere og potentielle whistleblowere om, hvad der kan indberettes og hvem der kan indberettes om.
- Forretningsgang, som er Ringkøbing-Skjern Forsynings interne procesbeskrivelse, der redegør for, hvordan whistleblowerenheden håndterer en indberetning under whistleblowerordningen.
- Privatlivspolitik, der redegør for Ringkøbing-Skjern Forsynings behandling af whistleblowerens, henholdsvis den indberettedes samt eventuelle tredjepersoners personoplysninger under whistleblowerordningen.

Dokumentpakken er udarbejdet på dansk og engelsk baseret på dansk lovgivning.

Udarbejdelse af dokumentpakken afregnes efter medgået tid.

Ringkøbing-Skjern Forsyning betaler et årligt abonnement på kr. 10.000 ekskl. moms. Abonnementet reguleres årligt med kr. 500 ekskl. moms. Abonnementet betales årligt ultimo december og afregnes første gang ultimo december 2023. Abonnementet inkluderer Plesners modtagelse og visitation af 5 indberetninger årligt. Indberetninger herudover fakturerer Plesner med kr. 750 ekskl. moms pr. indberetning.

Plesners screening og visitation af indberetninger under Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerordning indebærer, at Plesner indledningsvist vurderer, om en indberetning falder inden for whistleblowerordningen, eller om indberetningen skal afsluttes og i stedet behandles andetsteds i Ringkøbing-Skjern Forsynings organisation, eventuelt af HR funktionen. Vurderingen foretages på baggrund af Ringkøbing-Skjern Forsynings afgrænsning af whistleblowerordningen og dansk lovgivning i øvrigt. Der kan forekomme tilfælde hvor Plesner ud fra et forsigtighedsprincip vurderer, at en indberetning falder inden for ordningen, og hvor dette må afklares nærmere af whistleblowerenheden. Plesner foretager på grundlag af de oplysninger, der er indeholdt i indberetningen, en vurdering af, hvem hos Ringkøbing-Skjern Forsyning, der kan modtage indberetningen, herunder indgå i Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerenhed med henblik på at sikre, at indberetningen ikke videresendes til en person i whistleblowerenheden, der er inhabil.

Såfremt en indberetning omhandler forhold, som ikke er underlagt dansk ret, foretager Plesner alene en habilitetsvurdering af indberetningen.

Plesner udarbejder årligt, første gang 20. januar 2024, en redegørelse for de modtagne indberetninger (inklusive verserende indberetninger, afsluttede og slettede indberetninger) i det netop afsluttede år, som Plesner har modtaget under whistleblowerordningen. Redegørelsen sendes til den relevante bestyrelsesformand og den administrerende direktør og skal indeholde en kort, anonymiseret beskrivelse af indberetningen. Såfremt der i perioden ikke er modtaget indberetninger, skal det fremgå af redegørelsen. Redegørelsen er en kontrol af, at antallet af indberetninger, som Plesner har modtaget og videresendt via whistleblowerordningen stemmer overens med det antal, som whistleblowerenheden har underrettet den administrerende direktør og bestyrelsesformanden om. Plesner fakturerer Ringkøbing-Skjern Forsyning efter medgået tid for udarbejdelsen af redegørelsen.

Som led i Plesners assistance under whistleblowerordningen tilbyder Plesner at varetage korrespondancen med indberetteren via et kommunikationsmodul i whistleblowerordningen. Korrespondancen kan ske anonymt, såfremt indberetteren ønsker det. Plesner korresponderer i den forbindelse med indberetteren via et kommunikationsmodul, hvor indberetteren kan logge på Plesners whistleblowerportal og give Plesner supplerende oplysninger om det indberettede forhold, som Plesner videregiver til Ringkøbing-Skjern Forsynings sagsbehandlere. Denne assistance afregnes efter medgået tid.

Plesners assistance med behandling af indberetninger og rådgivning vedrørende Ringkøbing-Skjern Forsyning håndtering af en indberetning afregnes efter medgået tid.

Plesners assistance ydes i henhold til Plesners almindelige forretningsbetingelser, som er vedlagt dette brev.

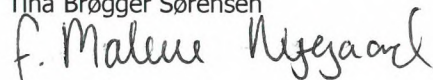
Plesners håndtering af indberetninger sker i overensstemmelse med whistleblowerlovens krav om uafhængighed, fortrolighed, databehandling og tavshedspligt. Whistleblowerportalen kan alene tilgås af en afgrænset personkreds hos Plesner, som er underlagt tavshedspligt om indberetningernes indhold.

I bilag 1 er vedlagt den mellem Ringkøbing-Skjern Forsyning og Plesner aftalte procesbeskrivelse og rollefordeling, herunder for Plesners assistance til Ringkøbing-Skjern Forsyning.

Vi ser frem til et godt og konstruktivt samarbejde.

Med venlig hilsen

Tina Brøgger Sørensen



Jacob Falsner

advokat, Ph.D., Senior Counsel

## **Bilag 1 - Procesbeskrivelse mellem Ringkøbing-Skjern Forsyning og Plesner**

Denne procesbeskrivelse beskriver rollefordelingen mellem Ringkøbing-Skjern Forsyning og Plesner i forbindelse med Plesners assistance med Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerordning.

Ved etableringen af Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerordning leverer Plesner links til de respektive selskaber, hvorigennem en whistleblower kan foretage indberetning under whistleblowerordningen. Linket indeholder Plesners privatlivspolitik for, hvordan Plesner i egenskab af dataansvarlig under whistleblowerordningen behandler whistleblowerens, henholdsvis den indberettedes personoplysninger.

I forbindelse med etableringen assisterer Plesner med udpegningen af personer til den personkreds, der skal indgå i Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerenhed med henblik på at sikre, at indberetninger under whistleblowerordningen sker til en særlig, uafhængig og selvstændig kanal. Tilsvarende assisterer Plesner Ringkøbing-Skjern Forsyning i forbindelse med udpegnings af nye personer til whistleblowerenheden, herunder i forbindelse med fratrædelser o. lign.

Plesner modtager indberetningerne under whistleblowerordningen via whistleblowerportalen og foretager den aftalte visitering og habilitetsvurdering.

På tidspunktet for whistleblowerordningens etablering er der udpeget en række personer, der indgår i Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerenhed, og som indberetninger kan videregives til. Whistleblowerenheden er inddelt i to led.

Whistleblowerenhedens først led består af personer, der er uafhængige af den daglige ledelse. Det er som udgangspunkt whistleblowerenhedens første led, der modtager og foretager de indledende undersøgelser af den modtagne rapport.

Whistleblowerenhedens andet led består af personer, der er en del af den daglige ledelse og som kan træffe beslutninger på vegne af det selskab, som indberetningen vedrører, f.eks. når det er relevant i forhold til eventuelle sanktioner.

Den udpegede persongruppe fremgår af bilag 5.5 til Ringkøbing-Skjern Forsynings forretningsgang.

Plesner videresender en indberetning til de to første personer i whistleblowerenhedens første led efter en forudgående visitering og habilitetsvurdering. Hvis én påtænkt modtager ikke bør modtage indberetningen, går Plesner videre til næste person på listen i whistleblowerenhedens første led. Hvis der ikke er to egnede modtagere på listen i første led, går Plesner videre til whistleblowerenhedens andet led.

Ringkøbing-Skjern Forsyning skal orientere Plesner om eventuelle fratrædelser eller udskiftninger i gruppen af modtagere, således at der kan foretages en vurdering af, hvilke(n) person(er) der træder i stedet. Ringkøbing-Skjern Forsyning kontakter Jacob Falsner ([jfa@plesner.com](mailto:jfa@plesner.com)) herom.

Plesners kontaktperson hos Ringkøbing-Skjern Forsyning i relation til whistleblowerordningen modtager hver 3. måned en mail fra Plesner med henblik på at sikre, om personkredsen i whistleblowerenheden er den samme eller om der skal registreres udskiftning. Se nærmere herom i forretningsgangen.

Plesners visitering og habilitetsvurdering foretages inden for 48 timer efter Plesners modtagelse af en indberetning. Indberetningen med eventuelle bilag videregives herefter senest 48 timer efter, at Plesner har modtaget indberetningen.

Plesner kvitterer for modtagelsen af indberetningen over for indberetteren.

Ringkøbing-Skjern Forsyning er ansvarlig for at give indberetteren feedback senest 3 måneder efter modtagelsen af indberetningen.

Plesner videregiver indberetningen via Plesners whistleblowerportal for at sikre, at videregivelsen sker i et teknisk sikkert miljø. Følgelig er Plesners assistance betinget af, at Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerenhed tilgår indberetningen i Plesners whistleblowerportal.

Når indberetningen er videresendt til Ringkøbing-Skjern Forsyning, modtager de personer til hvem indberetningen er videresendt en notifikation via e-mail hvoraf fremgår, at de har modtaget en indberetning, og at de skal tilgå

Plesners whistleblowerportal for at læse indberetningen. Såfremt indberetningen ikke er blevet tilgået senest 24 timer efter Plesners videregivelse heraf, modtager de en ny e-mail notifikation med en påmindelse herom.

Ringkøbing-Skjern Forsyning behandler herefter indberetningen i overensstemmelse med virksomhedens forretningsgang. Såfremt Plesner er i korrespondance med en anonym indberetter, oplyser Plesner sagen over for whistleblowerenheden. Plesner oplyser ikke Ringkøbing-Skjern Forsyning om indberetterens identitet, såfremt indberetteren ønsker at være anonym i forhold til Ringkøbing-Skjern Forsyning men ikke Plesner. Det bemærkes dog, at Plesner alene korresponderer med den anonyme indberetter via whistleblowerordningens kommunikationsmodul efter forudgående aftale herom med Ringkøbing-Skjern Forsyning.

Plesner assisterer efter nærmere aftale Ringkøbing-Skjern Forsyning med rådgivning om håndteringen af indberetninger, herunder i forbindelse med advokatundersøgelse o. lign.

#### Statistikmodul

Ringkøbing-Skjern Forsyning har via Plesners whistleblowerportal adgang til et statistikmodul, der giver Ringkøbing-Skjern Forsyning mulighed for at sætte "tags/sagstyper" på indberetningerne, således at Ringkøbing-Skjern Forsyning på denne baggrund kan skabe overblik over antallet af indberetninger og kategoriseringen heraf.

Ringkøbing-Skjern Forsyning skal sikre, at de anvendte "tags/sagstyper" ikke er personhenførbare, men er generelle termer så som "arbejdsmiljø", "ansættelsesret", "tyveri", "hvidvask", o. lign. En indberetning indgår i statistikmodulet, når sagsbehandlingen er afsluttet, og indberetningen er lukket i whistleblowerportalen.

#### Sletning

Whistleblowerenheden er ansvarlig for at slette indberetninger i whistleblowerportalen i henhold til Ringkøbing-Skjern Forsynings forretningsgang.

En indberetning opbevares i whistleblowerportalen, indtil indberetningen slettes af whistleblowerenheden. Sletning sker ved, at én modtager af indberetningen afslutter den enkelte indberetning i whistleblowerportalen. Når en indberetning er markeret som afsluttet, vil indberetningen efter 45 dage fremgå af en liste over indberetninger, der kan slettes. Én af modtagerne skal herefter bekræfte sletningen af den enkelte indberetning, hvorefter det ikke vil være muligt at genfinde indberetningen.

Modtagerne af de respektive indberetninger modtager hver den 15. i måneden en oversigt over afsluttede sager, som kan slettes endeligt i den førstkommande måned.

**BILAG 5.5 - WHISTLEBLOWERENHED I RINGKØBING-SKJERN FORSYNING A/S**

<b>RINGKØBING-SKJERN FORSYNING A/S</b>	Whistleblowerenhedens første led	(1) HR-chef Nikolai Rahlf, nira@rsforsyning.dk (2) Bestyrelsesformand Jens Jacob Østergaard, Jens.Jacob.oestergaard@byr.rksk.dk (3) IT-Supporter Denis Bjelevac, debj@rsforsyning.dk
	Whistleblowerenhedens andet led	(4) Adm. Direktør Finn Jessen (5) Økonomiechef Lene Fibæk Hansen (6) Næstformand Irvin Christensen (7) HR-assistant Karen Astrup Hansen

## PRIVATLIVSPOLITIK FOR WHISTLEBLOWERORDNING

Denne privatlivspolitik forklarer, hvordan Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S ("**Ringkøbing-Skjern Forsyning**", "**vi**" eller "**os**") behandler personoplysninger i forbindelse med indberetninger til Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerordning.

Nedenfor beskrives nærmere hvilken behandling af personoplysninger, der finder sted, og hvilke rettigheder du har, hvis der rapporteres om dig via whistleblowerordningen, samt dine rettigheder, hvis du benytter whistleblowerordningen til at foretage en indberetning om en anden person.

Der henvises i øvrigt til Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerpolitik, hvor du kan læse, hvem der kan foretage indberetninger, og hvem der kan indberettes om.

Denne politik vedrører kun håndtering og undersøgelse af indberetninger under whistleblowerordningen. Politikken skal derfor - i forhold til ansatte - ses i sammenhæng med Ringkøbing-Skjern Forsynings øvrige relevante politikker og procedurer.

### **1 DATAANSVARLIG**

Den juridiske enhed, som er ansvarlig for behandlingen af dine personoplysninger er:

Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S

CVR.nr.: 27 46 42 97

Ånumvej 28

6900 Skjern

E-mail: [rsforsyning@rsforsyning.dk](mailto:rsforsyning@rsforsyning.dk)

## 2 BESKRIVELSE AF BEHANDLINGEN

### 2.1 Lovpligtig whistleblowerordning i medfør af whistleblowerloven

Det følgende beskriver, hvordan Ringkøbing-Skjern Forsyning behandler oplysninger om den person, der indberettes om ("**den berørte person**"), samt den person, der foretager indberetningen ("**Whistlebloweren**") i forbindelse med indberetninger til Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerordning oprettet i henhold til whistleblowerloven.

Formål	Kategorier af personoplysninger	Behandlingsgrundlag	Modtagere	Opbevaring
<p><b>#1</b> Håndtering og undersøgelse af indberetninger omfattet af Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerordning vedrørende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Den berørte person</li> </ul>	<p>Vi kan behandle følgende kategorier af personoplysninger om dig:</p> <p><u>Almindelige personoplysninger:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Navn, e-mail, telefonnummer</li> <li>Øvrige oplysninger, som indgår i indberetningen.</li> </ul> <p><u>Følsomme oplysninger</u>, herunder oplysninger om seksuelle forhold kan indgå i behandlingen.</p> <p><u>Oplysninger om lovovertrædelser eller mulige lovovertrædelser</u> kan ligeledes indgå i behandlingen.</p>	<p>Vi behandler dine personoplysninger baseret på følgende behandlingsgrundlag:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Whistleblowerlovens § 22: Nødvendig for at Ringkøbing-Skjern Forsyning kan behandle indberetninger, der er modtaget som led i Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerordningen oprettet i henhold til whistleblowerloven, jf. <ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR art. 6, stk. 1, litra c: nødvendig for at overholde en retlig forpligtelse, som påhviler Ringkøbing-Skjern Forsyning i henhold til whistleblowerlovens § 9</li> <li>GDPR art. 6, stk. 1, litra e: nødvendig af hensyn til udførelse af en opgave i samfundets interesse</li> <li>GDPR art. 9, stk. 2, litra g: Behandling er nødvendig af hensyn til væsentlige samfundsmæssige interesser i henhold til whistleblowerlovens § 9</li> <li>DBL § 8, stk. 5, jf. 7, stk. 4, jf. GDPR artikel 9, stk. 2, litra g.</li> </ul> </li> </ul>	<p>Vi kan dele dine personoplysninger med:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plesner advokatpartnerselskab</li> <li>IT-leverandører</li> <li>Eksterne rådgivere</li> <li>Politiet</li> <li>Offentlige myndigheder, f.eks. Datatilsynet og andre relevante myndigheder</li> </ul>	<p>Vi vil opbevare personoplysninger så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Oplysningerne opbevares så længe undersøgelsen pågår. Opbevaringsperioden afhænger af udfaldet af undersøgelsen.</li> <li>Indberetninger i Ordningen slettes som udgangspunkt efter 45 dage, medmindre Ringkøbing-Skjern Forsyning har en legitim grund til fortsat opbevaring.</li> <li>Indberetninger, der falder uden for Ordningen, men i øvrigt ikke fremstår grundløse, videregives til Ringkøbing-Skjern Forsynings personaleansvarlige, hvor de behandles i overensstemmelse med Ringkøbing-Skjern Forsynings relevante politikker og procedurer.</li> <li>Indberetninger der viser sig grundløse afsluttes i Ordningen straks og slettes inden for 45 dage fra konstateringen af, at indberetningen måtte anses for grundløs.</li> <li>Hvis der foretages anmeldelse til politiet eller til anden myndighed opbevares oplysningerne mindst så længe undersøgelsen pågår hos politiet/myndigheden.</li> </ul>
Kilder				
<p>Vi kan indsamle oplysninger fra følgende kilder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plesner advokatpartnerselskab</li> <li>Arbejdstagere hos Ringkøbing-Skjern Forsyning</li> <li>Selvstændigt erhvervsdrivende</li> <li>Aktionærer og medlemmer af direktionen, bestyrelsen, tilsynsrådet eller det tilsvarende ledelsesorgan i virksomheden</li> <li>Frivillige</li> <li>Lønnede og/eller ulønnede praktikanter</li> <li>Personer, som arbejder under tilsyn og ledelse af kontrahenter, leverandører og underleverandører.</li> <li>Personer, der foretager indberetning af oplysninger, som vedkommende har skaffet sig adgang til i et arbejdsmæssigt forhold, som siden er ophørt.</li> <li>Personer, hvis arbejdsmæssige forhold endnu ikke er påbegyndt, der indberetter oplysninger om overtrædelser, som vedkommende har skaffet sig</li> </ul>				



<p>adgang til i løbet af ansættelsesprocessen eller andre før kontraktuelle forhandlinger.</p>				<ul style="list-style-type: none"> <li>Oplysningerne opbevares i øvrigt i overensstemmelse med Ringkøbing-Skjern Forsynings slettepolitik.</li> </ul>
Formål	Kategorier af personoplysninger	Behandlingsgrundlag	Modtagere	Opbevaring
<p><b>#2</b> Håndtering og undersøgelse af indberetninger omfattet af Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerordning vedrørende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Whistlebloweren</li> </ul> <p>Hvis der opstår mistanke om, at der er tale om en bevidst falsk indberetning omfatter dette formål også undersøgelse af indberetteren i sådanne situationer.</p>	<p>Vi kan behandle følgende kategorier af personoplysninger om dig forudsat, at din indberetning ikke er anonym</p> <p><u>Almindelige personoplysninger:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Navn, e-mail, telefonnummer</li> <li>Din indberetnings indhold</li> </ul>	<p>Vi behandler dine personoplysninger som beskrevet ovenfor baseret på følgende behandlingsgrundlag</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Whistleblowerlovens § 22: Nødvendig for at Ringkøbing-Skjern Forsyning kan behandle indberetninger, der er modtaget som led i Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerordningen oprettet i henhold til whistleblowerloven, jf. <ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR art. 6, stk. 1, litra c: nødvendig for at overholde en retlig forpligtelse, som påhviler Ringkøbing-Skjern Forsyning i henhold til whistleblowerlovens § 9</li> <li>GDPR art. 6, stk. 1, litra e: nødvendig af hensyn til udførelse af en opgave i samfundets interesse</li> <li>GDPR art. 9, stk. 2, litra g: Behandling er nødvendig af hensyn til væsentlige samfundsmæssige interesser i henhold til whistleblowerlovens § 9</li> </ul> </li> </ul>	<p>Vi kan dele dine personoplysninger med:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plesner advokatpartnerselskab</li> <li>IT-leverandører</li> <li>Eksterne rådgivere</li> <li>Politiet</li> </ul> <p>Offentlige myndigheder, f.eks. Datatilsynet og andre relevante myndigheder</p>	<p>Vi vil opbevare personoplysninger så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Oplysningerne opbevares så længe undersøgelsen pågår. Opbevaringsperioden afhænger af udfaldet af undersøgelsen.</li> <li>Indberetninger i Ordningen slettes som udgangspunkt efter 45 dage, medmindre Ringkøbing-Skjern Forsyning har en legitim grund til fortsat opbevaring.</li> <li>Indberetninger, der falder uden for Ordningen, men i øvrigt ikke fremstår grundløse, videregives til Ringkøbing-Skjern Forsynings personaleansvarlige, hvor de behandles i overensstemmelse med Ringkøbing-Skjern Forsynings relevante politikker og procedurer.</li> <li>Indberetninger der viser sig grundløse afsluttes i Ordningen straks og slettes inden for 45 dage fra konstateringen af, at indberetningen måtte anses for grundløs.</li> <li>Hvis der foretages anmeldelse til politiet eller til anden myndighed opbevares oplysningerne mindst så længe undersøgelsen pågår hos politiet/myndigheden.</li> </ul>
Kilder				
<p>Vi kan indsamle oplysninger fra følgende kilder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plesner Advokatpartnerselskab</li> <li>Dig</li> <li></li> </ul>	<p>Vi behandler som udgangspunkt ikke <u>følsomme oplysninger</u> om dig som led i håndteringen af selve indberetningen - medmindre du vælger at anføre sådanne oplysninger om dig selv.</p> <p><u>Oplysninger om potentielle strafbare forhold</u> kan indgå i behandlingen, hvis der er mistanke om, at der er foretaget en bevidst falsk indberetning.</p>			

		- DBL § 8, stk. 5, jf. 7, stk. 4, jf. GDPR artikel 9, stk. 2, litra g.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Oplysningerne opbevares i øvrigt i overensstemmelse med Ringkøbing-Skjern Forsynings slettepolitik.</li> </ul>
--	--	--	--	---

## 2.2 Frivillig whistleblowerordning

Det følgende beskriver, hvordan Ringkøbing-Skjern Forsyning behandler personoplysninger om personer, som indberetter via den Frivillige Ordning, samt personer, der indberettes om via den Frivillige Ordning.

Formål	Kategorier af personoplysninger	Behandlingsgrundlag	Modtagere	Opbevaring
<p><b>#1</b> Håndtering og undersøgelse af indberetninger vedrørende den Frivillige Ordning hos Ringkøbing-Skjern Forsyning vedrørende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Den berørte person</li> </ul>	<p>Vi kan behandle følgende kategorier af personoplysninger om dig forudsat, at din indberetning ikke er anonym</p> <p><u>Almindelige personoplysninger:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Navn, e-mail, telefonnummer,</li> <li>Øvrige oplysninger, som indgår i indberetningen.</li> </ul>	<p>Vi behandler dine personoplysninger baseret på følgende behandlingsgrundlag:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR, artikel 6.1.f: Nødvendig for forfølgelsen af Ringkøbing-Skjern Forsynings legitime interesser ved at kunne undersøge indberetninger via whistleblowerordningen</li> <li>GDPR, artikel 9.2.f: Nødvendig for at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares</li> </ul>	<p>Vi kan dele dine personoplysninger med:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plesner advokatpartnerselskab</li> <li>IT-leverandører</li> <li>Eksterne rådgivere</li> <li>Politiet</li> <li>Offentlige myndigheder, f.eks. Datatilsynet og andre relevante myndigheder</li> </ul>	<p>Vi vil opbevare personoplysninger så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Oplysningerne opbevares så længe undersøgelsen pågår. Opbevaringsperioden afhænger af udfaldet af undersøgelsen.</li> <li>Indberetninger i Ordningen slettes som udgangspunkt efter 45 dage, medmindre Ringkøbing-Skjern Forsyning har en legitim grund til fortsat opbevaring.</li> <li>Indberetninger, der falder uden for Ordningen, men i øvrigt ikke fremstår grundløse, videregives til Ringkøbing-Skjern Forsynings personaleansvarlige, hvor de behandles i overensstemmelse med Ringkøbing-Skjern Forsynings relevante politikker og procedurer.</li> </ul>
<p><b>Kilder</b></p> <p>Vi kan indsamle oplysninger fra følgende kilder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plesner Advokatpartnerselskab</li> </ul>				

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunder</li> <li>• Øvrige interessenter</li> <li>• Borgere</li> </ul>	<p><u>Følsomme oplysninger</u>, herunder oplysninger om seksuelle forhold kan indgå i behandlingen.</p> <p><u>Oplysninger om lovovertrædelser eller mulige lovovertrædelser</u> kan ligeledes indgå i behandlingen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DBL § 8 vedrørende oplysninger om strafbare forhold og straffedomme</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indberetninger der viser sig grundløse afsluttes i Ordningen straks og slettes inden for 45 dage fra konstateringen af, at indberetningen måtte anses for grundløs.</li> <li>• Hvis der foretages anmeldelse til politiet eller til anden myndighed opbevares oplysningerne mindst så længe undersøgelsen pågår hos politiet/myndigheden.</li> <li>• Oplysningerne opbevares i øvrigt i overensstemmelse med Ringkøbing-Skjern Forsynings slettepolitik.</li> </ul>
Formål	Kategorier af personoplysninger	Behandlingsgrundlag	Modtagere	Opbevaring
<p><b>#2</b> Håndtering og undersøgelse af indberetninger vedrørende den Frivillige Ordning hos Ringkøbing-Skjern Forsyning vedrørende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Whistlebloweren</li> </ul> <p>Hvis der opstår mistanke om, at der er tale om en bevidst falsk indberetning omfatter dette formål også undersøgelse af indberetningen i sådanne situationer</p>	<p>Vi kan behandle følgende kategorier af personoplysninger om dig forudsat, at din indberetning ikke er anonym</p> <p><u>Almindelige personoplysninger:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Navn, e-mail, telefonnummer</li> <li>• Din indberetnings indhold</li> </ul> <p>Vi behandler som udgangspunkt ikke følsomme oplysninger om dig som led i håndteringen af selve indberetningen - medmindre du vælger at anføre sådanne oplysninger om dig selv.</p>	<p>Vi behandler dine personoplysninger baseret på følgende behandlingsgrundlag:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• GDPR, artikel 6.1.f: Nødvendig for forfølgelsen af Ringkøbing-Skjern Forsynings legitime interesser ved at kunne undersøge indberetninger via whistleblowerordningen</li> <li>• GDPR, artikel 9.2.f: Nødvendig for at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares</li> <li>• DBL § 8 vedrørende oplysninger om strafbare forhold og straffedomme</li> </ul>	<p>Vi kan dele dine personoplysninger med:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plesner advokatpartnerselskab</li> <li>• IT-leverandører</li> <li>• Eksterne rådgivere</li> <li>• Revisor</li> <li>• Politiet</li> <li>• Offentlige myndigheder, f.eks. Datatilsynet og andre relevante myndigheder</li> </ul>	<p>Vi vil opbevare personoplysninger så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oplysningerne opbevares så længe undersøgelsen pågår. Opbevaringsperioden afhænger af udfaldet af undersøgelsen.</li> <li>• Indberetninger i Ordningen slettes som udgangspunkt efter 45 dage, medmindre Ringkøbing-Skjern Forsyning har en legitim grund til fortsat opbevaring.</li> <li>• Indberetninger, der falder uden for Ordningen, men i øvrigt ikke fremstår grundløse, videregives til Ringkøbing-Skjern Forsynings personaleansvarlige, hvor de behandles i overensstemmelse med Ringkøbing-Skjern Forsynings relevante politikker og procedurer.</li> <li>• Indberetninger der viser sig grundløse afsluttes i Ordningen straks og slettes inden for 45 dage fra konstateringen af, at indberetningen måtte anses for grundløs.</li> <li>• Hvis der foretages anmeldelse til politiet eller til anden myndighed opbevares oplysningerne mindst så længe undersøgelsen pågår hos politiet/myndigheden.</li> <li>• Oplysningerne opbevares i øvrigt i overensstemmelse med Ringkøbing-Skjern Forsynings slettepolitik.</li> </ul>
Kilder				
<p>Vi kan indsamle oplysninger fra følgende kilder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plesner Advokatpartnerselskab</li> <li>• Dig</li> </ul>	<p>Oplysninger om lovovertrædelser eller mulige lovovertrædelser kan dog indgå i behandlingen, hvis der er mistanke om, at der er foretaget en bevidst falsk indberetning.</p>			

### **3 ORIENTERING TIL DEN ANMELDTE OG BERIGTIGELSE**

Hvis der bliver indrapporteret om dig via whistleblowerordningen, vil du blive underrettet hurtigst muligt efter at en foreløbig undersøgelse har fundet sted, og alle relevante beviser er sikret, og du vil i den forbindelse få information om:

- Identiteten på den/de personer, som er ansvarlige for undersøgelsen af anmeldelsen
- En beskrivelse af anmeldelsens indhold

Som anført nedenfor i afsnittet om dine generelle rettigheder, har du ret til at få indsigt i anmeldelsen, der er indgivet om dig. Der kan dog i medfør af whistleblowerlovens regler være begrænsninger i din ret til indsigt.

Du har også ret til at anmode om at få berigtiget information i anmeldelsen, som du mener er urigtig, vildledende eller ufuldstændig. Hvis din anmodning om berigtigelse ikke kan imødekommes, vil oplysningerne blive suppleret med dine bemærkninger.

### **4 KONSEKVENSER VED BEHANDLINGEN**

Indberetning til og undersøgelse af indberetninger til whistleblowerordningen kan have betydelige konsekvenser for den indberettede, idet indberetninger vedrører overtrædelser eller mistanke om overtrædelser af lovgivningen, således som ordningen i øvrigt er afgrænset i de særskilte retningslinjer for ordningen.

Tilsvarende kan indberetning til whistleblowerordningen have betydelige konsekvenser for den person, der har foretaget indberetningen, hvis der er tale om en bevidst falsk indberetning. Sådanne tilfælde kan bl.a. få strafferetlige konsekvenser.

### **5 OVERFØRSLER TIL LANDE UDENFOR EU/EØS**

Dine personoplysninger overføres ikke til lande udenfor EU/EØS.

### **6 DINE GENERELLE RETTIGHEDER**

Du har følgende rettigheder:

- Du har ret til at anmode om indsigt i, berigtigelse af eller sletning af dine personoplysninger.
- Du har også ret til at modsætte dig behandlingen af dine personoplysninger og få behandlingen af dine personoplysninger begrænset.
- Du har ret til at modtage de personoplysninger, som du selv har afgivet, i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format (dataportabilitet).
- Du kan altid indgive en klage til en databeskyttelsestilsynsmyndighed, f.eks. Datatilsynet.

Derudover har du ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger:

- Hvis vores behandling af dine personoplysninger er baseret på artikel 6, stk. 1, litra e (samfundets interesse eller offentlig myndighedsudøvelse) eller artikel 6, stk. 1, litra f (interessesafvejning) (se ovenfor under behandlingsgrundlag), har du til enhver tid ret til at gøre indsigelse mod en sådan behandling af grunde, der måtte vedrøre din særlige situation.

Der kan være betingelser eller begrænsninger til disse rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du f.eks. har ret til at få slettet oplysninger om dig i det konkrete tilfælde - dette afhænger af de konkrete omstændigheder i forbindelse med behandlingsaktiviteterne.

Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at kontakte:

Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S  
Ånumvej 28  
6900 Skjern  
E-mail: [rsforsyning@rsforsyning.dk](mailto:rsforsyning@rsforsyning.dk)  
Tlf: 9674 8500

## **7 IT-POLITIK**

For ansatte hos Ringkøbing-Skjern Forsyning henvises i øvrigt til Ringkøbing-Skjern Forsynings personalehåndbog og IT-politik, som indeholder information om Ringkøbing-Skjern Forsynings IT og e-mailpolitik.

## **8 SPØRGSMÅL**

Hvis du har spørgsmål vedrørende denne politik, er du velkommen til at tage kontakt til bestyrelsen i Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S.

*Sidst opdateret: 2. februar 2024*

**FORRETNINGSGANG VEDRØRENDE**

**RINGKØBING-SKJERN FORSYNING A/S' WHISTLEBLOWERORDNING**

Fra 02-02-2024

## FORRETNINGSGANG

### 1 INDLEDNING OG FORMÅL

- 1.1 Denne forretningsgang beskriver fremgangsmåden ved modtagelse og håndtering af indberetninger via Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S' (herefter benævnt " Ringkøbing-Skjern Forsyning ") whistleblowerordning.
- 1.2 Formålet med forretningsgangen er at sikre, at den personkreds hos Ringkøbing-Skjern Forsyning, der varetager opgaven med sagsbehandling m.v. i forbindelse med indberetninger, kender arbejdsgangen og har et kendskab til whistleblowerordningen, der sikrer, at indberetninger behandles af de rette personer og inden for rammerne af whistleblowerordningen.
- 1.3 Denne forretningsgang har samtidig til formål at dokumentere Ringkøbing-Skjern Forsynings etablering af en whistleblowerordning samt sikre en proces for, hvordan Ringkøbing-Skjern Forsyning skriftligt dokumenterer opfølgning på indberetningerne.
- 1.4 Ringkøbing-Skjern Forsyning er i medfør af whistleblowerlovens § 9 forpligtet til at etablere en whistleblowerordning (herefter benævnt "**den Lovpligtige Ordning**"). Ringkøbing-Skjern Forsyning har derudover besluttet at udvide personkredsen for hvem der må benytte Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerordning på frivilligt grundlag (herefter benævnt "**den Frivillige Ordning**").
- 1.5 Der gælder forskellige regler afhængig af, om en indberetning er omfattet af den Lovpligtige Ordning eller den Frivillige Ordning.
- 1.6 I det følgende benævnes den Lovpligtige Ordning og den Frivillige Ordning samlet som "**Ordningen**".

### 2 HVEM MÅ BENYTTE ORDNINGEN

- 2.1 Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerpolitik beskriver personkredsen (herefter benævnt "**whistleblower**"), der kan indberette via Ordningen.
- 2.2 Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerpolitik kan læses på Ringkøbing-Skjern Forsynings hjemmeside.

### 3 HVAD MÅ INDBERETTES VIA ORDNINGEN

- 3.1 Ordningen omfatter indberetninger, som vedrører overtrædelser af EU-retten, der er omfattet af anvendelsesområdet for whistleblowerdirektivet, samt indberetninger, som i øvrigt vedrører alvorlige lovovertrædelser eller øvrige alvorlige forhold.
- 3.2 Den nærmere beskrivelse af hvad der kan indberettes via Ordningen fremgår af Ringkøbing-Skjern Forsyning whistleblowerpolitik.

### 4 INDBERETNINGSKANAL

- 4.1 Skriftlig indberetning sker via Plesners whistleblowerordning, der findes her:  
<https://whistleblower.plesner.com/direct.aspx?c=RSE>

### 5 WHISTLEBLOWERENHED

- 5.1 Ringkøbing-Skjern Forsyning har udpeget en whistleblowerenhed, der består af to advokater hos Plesner, samt en upartisk gruppe af personer hos Ringkøbing-Skjern Forsyning.
- 5.2 Whistleblowerenheden er inddelt i to led.

- 5.3 Whistleblowerenhedens første led består af personer, der er uafhængige af den daglige ledelse. Det er som udgangspunkt whistleblowerenhedens første led, der modtager og foretager de indledende undersøgelser af den modtagne rapport.
- 5.4 Whistleblowerenhedens andet led består af personer, der er en del af den daglige ledelse, og som kan træffe beslutninger på vegne af Ringkøbing-Skjern Forsyning, f.eks. når det er relevant i forhold til eventuelle sanktioner.
- 5.5 Bilag 5.5 til denne forretningsgang indeholder en opstilling af den aftalte personkreds i Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerenhed.
- 5.6 Whistleblowerenheden varetager følgende opgaver:
- (i) modtager indberetninger og har kontakt med whistlebloweren
  - (ii) følger op på indberetninger
  - (iii) giver feedback til whistlebloweren
- 5.7 Plesner skal orienteres om eventuelle fratrædelser eller udskiftninger i whistleblowerenheden, således at der kan foretages en vurdering af, hvilke(n) person(er) der træder i stedet. Ringkøbing-Skjern Forsyning skal i den forbindelse kontakte Jacob Falsner ([jfa@plesner.com](mailto:jfa@plesner.com)) herom. En udskiftning af personer i whistleblowerenheden skal over for Plesner bekræftes af to eksisterende medlemmer af whistleblowerenheden.
- 5.8 Plesners kontaktperson hos Ringkøbing-Skjern Forsyning i relation til whistleblowerordningen modtager hver 3. måned en e-mail fra Plesner, hvor kontaktpersonen anmodes om at kontrollere, at personkredsen i whistleblowerenheden er den samme, eller om der skal registreres eventuelle udskiftninger.

## 6 PROCEDURE

### 6.1 Plesner

- 6.1.1 Skriftlige indberetninger modtages af to advokater hos Plesner. Plesner bekræfter modtagelsen af indberetningen over for whistlebloweren inden for tre (3) dage.
- 6.1.2 Plesner undersøger herefter indberetningen med henblik på at afgøre om indberetningen falder inden for Ordningen anvendelsesområde. Plesner videresender herefter indberetningen til de to første personer i whistleblowerenhedens første led (herefter "**Sagsbehandlere**").
- 6.1.3 Inden Plesner videresender indberetningen foretager Plesner en habilitetsvurdering for så vidt muligt at sikre, at de to påtænkte modtagere af indberetningen ikke er involverede i det indberettede forhold.
- 6.1.4 Hvis én påtænkt modtager ikke bør modtage indberetningen, går Plesner videre til næste person på listen i whistleblowerenhedens første led. Hvis der ikke er to egnede modtagere på listen, sendes indberetningen til to personer i whistleblowerenhedens andet led.
- 6.1.5 Den administrerende direktør og bestyrelsesformanden i Ringkøbing-Skjern Forsyning orienteres om rapporter og undersøgelser af mere alvorlig karakter. Forud for denne orientering sikres det, at hverken den administrerende direktør eller bestyrelsesformanden er omfattet af det indberettede forhold.



## 6.2 Sagsbehandlere hos Ringkøbing-Skjern Forsyning

- 6.2.1 Den af Plesner videresendte indberetning behandles af Sagsbehandlerne, jf. dog punkt 6.2.2 og 6.2.3. Sagsbehandlerne kan i fællesskab beslutte, at sagsbehandlingen konkret kun varetages af den ene Sagsbehandler.
- 6.2.2 Den eller de personer, der udpeges som "Sagsbehandler(e)", er i alle tilfælde forpligtede til at påse, at indberetningen ikke vedrører dem selv, hverken direkte eller indirekte, og at det indberettede forhold i øvrigt kan behandles i Ordningen, jf. punkt 2.2.
- 6.2.3 Det er herefter Sagsbehandlernes opgave at følge op på indberetningen og undersøge det indberettede forhold nærmere, herunder at vurdere hvilke konkrete tiltag, der er behov for.
- 6.2.4 Når en foreløbig undersøgelse har fundet sted, og alle relevante beviser er sikret, underretter Sagsbehandlerne den berørte person herom i overensstemmelse med punkt 6.3.
- 6.2.5 Sagsbehandlerne skal i øvrigt sikre, at whistlebloweren modtager feedback hurtigst muligt. Såfremt det ikke er muligt at give feedback senest 3 måneder efter modtagelsen af indberetningen, er Sagsbehandlerne ansvarlige for at orientere whistlebloweren herom. Se nærmere punkt 6.4.
- 6.2.6 Alle indberetninger undersøges. Vurderes det, at et forhold er åbenlyst grundløst skal yderligere undersøgelser imidlertid ikke iværksættes. Såfremt en indberetning falder uden for Ordningen, orienteres whistlebloweren herom. Hvis indberetningen falder uden for Ordningen, men i øvrigt ikke fremstår grundløs, anmoder Sagsbehandlerne om whistleblowerens samtykke til at behandle sagen i et andet regi hos Ringkøbing-Skjern Forsyning, f.eks. HR. Sagsbehandlerne orienterer i den forbindelse whistlebloweren om de mulige konsekvenser heraf. Indberetningen afsluttes herefter i Ordningen.
- 6.2.7 Sagsbehandleren er bemyndiget til at antage intern og ekstern hjælp til undersøgelsen af indberetninger, herunder IT-teknisk, efterforskningsmæssig og juridisk assistance, i det omfang det skønnes strengt nødvendigt af Sagsbehandleren. Forinden Sagsbehandleren inddrager assistance uden for whistleblowerenheden, konsulterer Sagsbehandleren en person i whistleblowerenhedens andet led. Sagsbehandleren sikrer sig forinden, at den pågældende person i whistleblowerenhedens andet led ikke er inhabil.
- 6.2.8 I forbindelse med inddragelse af personer uden for whistleblowerenheden vedrørende indberetninger under Ordningen, skal Sagsbehandlerne sikre, at punkt 10 iagttages.
- 6.2.9 Hvis whistleblowerenheden ved behandlingen af indberetningen indsamler yderligere oplysninger, er disse oplysninger ikke omfattet af whistleblowerloven, herunder whistleblowerlovens særlige tavshedspligt. Disse oplysninger vil således være omfattet af de almindelige regler om den registreredes indsigtret efter databeskyttelseslovens § 22. Tavshedspligten omfatter således kun de oplysninger, der indgår i indberetningerne.

## 6.3 Orientering til den berørte person

- 6.3.1 Når en foreløbig undersøgelse har fundet sted, og alle relevante beviser er sikret, underretter Sagsbehandlerne den berørte person, dvs. personen der er indberettet under Ordningen, om bl.a.:
- identiteten på den/de Sagsbehandler(e), som er ansvarlig for undersøgelsen af indberetningen, og
  - de forhold, indberetningen vedrører.
- 6.3.2 Ringkøbing-Skjern Forsyning iagttager i øvrigt den berørte persons rettigheder i henhold til persondataforordningen. Der henvises til Ringkøbing-Skjern Forsynings privatlivspolitik for whistleblowerordningen, hvor der kan læses nærmere om behandlingen af personoplysninger og de registreredes rettigheder.

## 6.4 Feedback til whistlebloweren

- 6.4.1 Whistlebloweren skal hurtigst muligt og som udgangspunkt inden for tre (3) måneder efter modtagelsen af indberetningen modtage feedback fra Sagsbehandlerne. Det kan eksempelvis være information om undersøgelsens forløb og udfald, herunder hvilke tiltag der er iværksat eller påtænkes iværksat.
- 6.4.2 Feedback til whistlebloweren skal gives under iagttagelse af den til enhver tid gældende lovgivning, herunder persondataretlige regler og whistleblowerlovens §§ 25 og 26 om henholdsvis tavshedspligt og videregivelse. Sagsbehandlerne skal således i forbindelse med afgivelse af feedback overholde relevante lovbestemte tavshedspligter og persondataretlige regler, hvilket kan medføre begrænsninger i indholdet af den feedback, som whistlebloweren har ret til at modtage.
- 6.4.3 Hvis der bliver behov for at forlænge tidsrammen for feedback, hvor det er nødvendigt af hensyn til sagens konkrete omstændigheder, navnlig indberetningens art og kompleksitet, skal whistlebloweren underrettes herom.

## 7 RAPPORTERING

- 7.1 Enhver indberetning skal afsluttes med en skriftlig rapport, der indeholder en konklusion og/eller anbefaling om videre handling på baggrund af indberetningen.
- 7.2 Rapporten videregives til bestyrelsesformanden og den administrerende direktør i Ringkøbing-Skjern Forsyning. Det skal forud for videregivelsen sikres, at de påtænkte modtagere af rapporten ikke er indblandet i det indberettede forhold. Konklusionen/anbefalingen kan være:
- Sagen er afsluttet, da åbenlyst grundløs
  - Sagen afsluttes med tjenstlig påtale
  - Sagen afsluttes med anden ansættelsesretlig konsekvens (bortvisning/afskedigelse)
  - Sagen overdrages til politimæssig efterforskning
  - Sagen overdrages til andre myndigheder
  - Sagen overdrages til advokat med henblik på gennemførelse af advokatundersøgelse
- 7.3 Rapporten skal udarbejdes under iagttagelse af den til enhver tid gældende lovgivning. Rapporten skal således alene indeholde en overordnet beskrivelse af indberetningen, tiltag og konklusion og under iagttagelse af lovbestemte tavshedspligter og persondataretlige regler. Det understreges i den forbindelse, at whistleblowerens identitet alene må fremgå (direkte eller indirekte), såfremt betingelserne efter whistleblowerloven herfor er opfyldt (se punkt 10.2).
- 7.4 Ringkøbing-Skjern Forsyning opbevarer rapporterne i overensstemmelse med dokumentationskravet i whistleblowerloven.

## 8 FORTROLIGHED

- 8.1 Sagsbehandlere og personer, der er antaget til at hjælpe Sagsbehandlerne, se nærmere i punkt 6.2, er forpligtet til at holde alle oplysninger, de modtager under undersøgelsen, fortrolige. Se dog punkt 6.2.9).
- 8.2 Sagsbehandlere og personer, der er antaget til at hjælpe Sagsbehandlerne, skal forud for undersøgelsen underskrive en fortrolighedserklæring.

## 9 ANONYMITET

- 9.1 Ringkøbing-Skjern Forsyning opfordrer altid til, at whistlebloweren angiver sit navn i forbindelse med en indberetning, således at Sagsbehandlerne har mulighed for at stille afklarende spørgsmål samt efterfølgende at kunne orientere om undersøgelsens videre forløb. Plesner stiller et

kommunikationsmodul til rådighed, hvor det er muligt for whistlebloweren at kommunikere med Plesner med henblik på at give supplerende oplysninger om det indberettede forhold, som Plesner videregiver til Sagsbehandlerne. Såfremt whistlebloweren har valgt ikke at være anonym, tager Sagsbehandlerne imidlertid initiativ til, at kommunikationen sker via almindelige kanaler og direkte mellem Sagsbehandlerne og whistlebloweren.

- 9.2 En whistleblower, der indberetter via Ordningen, kan vælge at indberette anonymt. Det er således muligt for whistlebloweren via kommunikationsmodulet at kommunikere anonymt med Plesner med henblik på at give supplerende oplysninger om det indberettede forhold, som Plesner videregiver til Sagsbehandlerne. Sagsbehandlerne koordinerer med Plesner vedrørende behovet for at stille supplerende spørgsmål m.v. via kommunikationsmodulet.

## 10 WHISTLEBLOWERENS BESKYTTELSE

### 10.1 Generelt

- 10.1.1 Der gælder forskellige beskyttelsesregler afhængig af, om whistlebloweren indberetter under den Lovpligtige Ordning eller den Frivillige Ordning.

- 10.1.2 Beskyttelsen mod repressalier er beskrevet nærmere i Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerpolitik.

### 10.2 Den Lovpligtige Ordning

- 10.2.1 Whistlebloweren er i medfør af whistleblowerloven beskyttet mod repressalier, hvis whistlebloweren har indberettet under Ordningen. Betingelserne for beskyttelsen, herunder den beskyttede personkreds, er beskrevet nærmere i Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerpolitik.

- 10.2.2 Oplysninger om whistleblowerens identitet eller andre oplysninger, ud fra hvilke whistleblowerens identitet direkte eller indirekte kan udledes, må kun videregives til andre end whistleblowerenheden efter forudgående indhentelse af whistleblowerens udtrykkelige samtykke.

- 10.2.3 Oplysninger om whistleblowerens identitet kan dog videregives uden samtykke til andre offentlige myndigheder, hvis videregivelsen sker for at imødegå overtrædelser, eller med henblik på at sikre berørte personers ret til forsvar. Den berørte persons ret til forsvar vil bl.a. være relevant i forbindelse med den berørte persons ret til information under straffesager.

- 10.2.4 Hvis whistleblowerens identitet videregives uden samtykke, skal whistlebloweren orienteres herom, herunder modtage en begrundelse for videregivelsen, medmindre underretningen vil bringe relaterede undersøgelser eller retssager i fare.

- 10.2.5 Whistleblowerens identitet kan tillige videregives ved en eventuel retssag vedrørende det indberettede forhold.

- 10.2.6 Såfremt whistlebloweren forsætlig har afsløret sin identitet i forbindelse med offentliggørelse af et indberettet forhold, gælder de særlige hensyn til beskyttelse af whistleblowerens identitet ikke. Oplysninger om whistleblowerens identitet vil i sådanne tilfælde kunne videregives efter de almindelige regler herom i persondataforordningen.

- 10.2.7 Andre oplysninger fra indberetningen og dermed oplysninger, som ikke afslører whistleblowerens identitet, videregives kun til personer uden for whistleblowerenheden som led i en opfølgning på en indberetning eller for at imødegå en potentiel overtrædelse af de forhold, der er omfattet af Ordningen. Det er ikke et krav, at whistlebloweren underrettes om videregivelse af sådanne oplysninger.

### 10.3 **Den Frivillige Ordning**

- 10.3.1 Identiteten på whistlebloweren, vil som udgangspunkt ikke blive videregivet til den person, som indberetningen vedrører. Det bemærkes dog i den forbindelse, at registrerede personer efter persondataforordningens artikel 15 som udgangspunkt har ret til indsigt, medmindre der i medfør af databeskyttelseslovens § 22 kan undtages fra den registreredes anmodning herom.
- 10.3.2 Whistleblowerens identitet vil blive oplyst, såfremt det viser sig, at der er indgivet en bevidst falsk indberetning, eller såfremt Ringkøbing-Skjern Forsyning har en pligt til at offentliggøre oplysningerne.
- 10.3.3 Identiteten vil tillige kunne videregives ved en eventuel efterfølgende retssag vedrørende det indberettede forhold.

### 11 **BESKYTTELSE AF DEN BERØRTE PERSON**

- 11.1 Såfremt indberetningen er sket under den Lovpligtige Ordning, har den berørte person i henhold til whistleblowerloven ret til beskyttelse af sin identitet under sagsbehandlingen og ret til et effektivt forsvar. Disse rettigheder kan ikke fraviges ved aftale til skade for den berørte person.
- 11.2 Den berørte person vil herudover under visse omstændigheder have ret til indsigt i oplysninger om whistleblowerens identitet, hvis dette er nødvendigt for at den berørte person kan udøve retten til et effektivt forsvar (se punkt 10.2.3).
- 11.3 Ringkøbing-Skjern Forsyning kan vælge at tildele den berørte person flere rettigheder, der stiller vedkommende bedre end efter whistleblowerloven, såfremt de ikke strider imod whistleblowerens rettigheder.
- 11.4 Ringkøbing-Skjern Forsyning iagttager i øvrigt den berørte persons rettigheder i henhold til persondataforordningen. Der henvises til Ringkøbing-Skjern Forsynings privatlivspolitik for Ordningen, hvor der kan læses nærmere om behandlingen af personoplysninger og de registreredes rettigheder.

### 12 **EKSTERN WHISTLEBLOWERORDNING**

- 12.1 En whistleblower, der påtænker at foretage indberetning under Ordningen, kan i stedet vælge at indberette via Datatilsynets eksterne whistleblowerordning, eksempelvis hvis whistlebloweren er bekymret for repressalier. Datatilsynets eksterne whistleblowerordning kan tilgås via <https://whistleblower.dk/indberet>.
- 12.2 Whistlebloweren kan frit vælge mellem at indberette under Ordningen eller Datatilsynets eksterne whistleblowerordning.

### 13 **DATASIKKERHED OG DATAOPBEVARING**

- 13.1 Ringkøbing-Skjern Forsyning registrerer alle indberetninger, der modtages via Ordningen. Registreringen sker i overensstemmelse med whistleblowerlovens regler. Ringkøbing-Skjern Forsyning opbevarer en indberetning så længe, det er nødvendigt og forholdsmæssigt for at overholde de krav, der følger af dansk lovgivning.
- 13.2 Ringkøbing-Skjern Forsyning og Plesner behandler alle oplysninger, som indberettes via Ordningen, herunder oplysninger om personer, der indberettes via Ordningen, i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning.
- 13.3 Alle indberetninger vil blive opbevaret forsvarligt, og det vil kun være muligt for relevante personer i whistleblowerenheden at tilgås oplysningerne.
- 13.4 Indberetninger slettes som udgangspunkt i Ordningen 45 dage efter, at Ringkøbing-Skjern Forsyning har afsluttet behandlingen, medmindre Ringkøbing-Skjern Forsyning har en legitim

grund til fortsat opbevaring, f.eks. hvis det er påkrævet efter anden lovgivning eller hvis der er grund til at tro, at indberetningen kan bestyrkes af senere indkomne indberetninger om samme forhold.

- 13.5 Hvis der foretages anmeldelse til politiet eller en anden myndighed, afsluttes indberetningen i Ordningen straks efter afslutning af sagen hos de pågældende myndigheder.
- 13.6 Hvis der på baggrund af de indsamlede oplysninger gennemføres en disciplinær sanktion over for den berørte person, eller der i øvrigt foreligger grunde til, at det er sagligt og nødvendigt fortsat at opbevare oplysninger om den berørte person, opbevares oplysningerne, hvor der er tale om en ansat, i den ansattes personalemappe.
- 13.7 Oplysningerne opbevares i øvrigt i henhold til Ringkøbing-Skjern Forsynings slettepolitik.

#### 14 **REVISIONSHISTORIK**

DATO	VERSION	ÆNDRINGSLOG

**WHISTLEBLOWERPOLITIK VEDRØRENDE**

**RINGKØBING-SKJERN FORSYNINGS WHISTLEBLOWERORDNING**

Af 02-02-2024

## WHISTLEBLOWERPOLITIK

### 1 INLEDNING OG FORMÅL

- 1.1 Denne whistleblowerpolitik beskriver formålet med, at Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S (herefter benævnt "**Ringkøbing-Skjern Forsyning**") har en whistleblowerordning, hvordan whistleblowerordningen fungerer, hvem der kan benytte whistleblowerordningen, og hvad der må indberettes via whistleblowerordningen.
- 1.2 Whistleblowerordningen har til formål at sikre, at en whistleblower, som defineret i denne whistleblowerpolitik, hurtigt og fortroligt via en særlig, uafhængig og selvstændig kanal kan indberette overtrædelser eller potentielle overtrædelser omfattet af whistleblowerordningen, med henblik på at en uafhængig og selvstændig whistleblowerenhed vurderer, hvilke tiltag der er behov for.
- 1.3 Ringkøbing-Skjern Forsyning er i medfør af § 9 i lov om beskyttelse af whistleblowere (herefter benævnt "**whistleblowerloven**") forpligtet til at etablere en whistleblowerordning (herefter benævnt "**den Lovpligtige Ordning**"). Ringkøbing-Skjern Forsyning har derudover besluttet at udvide personkredsen for hvem der må benytte Ringkøbing-Skjern Forsynings whistleblowerordning på frivilligt grundlag (herefter benævnt "**den Frivillige Ordning**").
- 1.4 Der gælder forskellige regler afhængig af, om en indberetning er omfattet af den Lovpligtige Ordning eller den Frivillige Ordning, og det er derfor vigtigt at læse denne whistleblowerpolitik grundigt, før der indberettes.
- 1.5 Whistleblowerpolitikens punkt 3-8 og 10-11 finder anvendelse i forhold til både den Lovpligtige Ordning og den Frivillige Ordning, mens punkt 2.1 og 9.2 kun finder anvendelse på indberetninger under den Lovpligtige Ordning. Punkt 2.3 og 9.3 finder kun anvendelse på den Frivillige Ordning.
- 1.6 I det følgende benævnes Den Lovpligtige Ordning og den Frivillige Ordning samlet som "**Ordningen**".

### 2 HVEM MÅ BENYTTÉ ORDNINGEN?

#### 2.1 Generelt

- 2.1.1 Personer, der ikke er omfattet af personkredsen som nævnt i punkt 2.2.1 eller 9.2.4, kan ikke indberette via den Lovpligtige Ordning, men er henvist til at indberette via Ringkøbing-Skjern Forsynings sædvanlige kommunikationsveje. Hvis betingelserne i øvrigt er opfyldt, kan der indberettes via Datatilsynets eksterne whistleblowerordning, som beskrevet i punkt 10.

#### 2.2 Den Lovpligtige Ordning

- 2.2.1 Den Lovpligtige Ordning må benyttes af personer, der foretager en indberetning af oplysninger om overtrædelser, som personen har skaffet sig adgang til i forbindelse med vedkommendes arbejdsrelaterede aktiviteter, og som tilhører følgende personkreds (herefter benævnt "**whistleblower**"):

- (i) Arbejdstagere.
- (ii) Selvstændigt erhvervsdrivende.
- (iii) Aktionærer og medlemmer af direktionen, bestyrelsen, tilsynsrådet eller det tilsvarende ledelsesorgan i en virksomhed.
- (iv) Frivillige.
- (v) Lønnede eller ulønnede praktikanter.
- (vi) Personer, som arbejder under tilsyn og ledelse af kontrahenter, underleverandører og leverandører.

- (vii) Personer, der foretager indberetning eller offentliggørelse af oplysninger, som vedkommende har skaffet sig adgang til i et arbejdsmæssigt forhold, som siden er ophørt.
  - (viii) Personer, hvis arbejdsmæssige forhold endnu ikke er påbegyndt, der indberetter oplysninger om overtrædelser, som vedkommende har skaffet sig adgang til i løbet af ansættelsesprocessen eller andre før kontraktuelle forhandlinger.
- 2.2.2 Personer, som omfattes af punkt 9.2.4, kan også indberette under Ordningen (eksempelvis en formidler, der bistår whistlebloweren med indberetningsprocessen i en arbejdsrelateret sammenhæng).

### 2.3 Den Frivillige Ordning

2.3.1 Den Frivillige Ordning må benyttes af følgende personkreds (herefter også benævnt "**whistleblower**"):

- (i) Kunder
- (ii) Øvrige interessenter
- (iii) Borgere

## 3 HVAD MÅ INDBERETTES VIA ORDNINGEN?

3.1 Ordningen omfatter indberetninger, , som vedrører alvorlige lovovertrædelser eller øvrige alvorlige forhold (se punkt 3.4 (i)) samt overtrædelser af EU-retten, der er omfattet af anvendelsesområdet for whistleblowerdirektivet (se punkt 3.4 (ii)).

3.2 Ved "overtrædelser" forstås handlinger eller undladelser, der

- a) er ulovlige, eller udgør en alvorlig overtrædelse eller et i øvrigt alvorligt forhold, som omfattet af punkt 3.4, eller
- b) gør det muligt at opnå omgåelse af formålet med de regler, som henhører under punkt 3.4.

3.3 Der kan indberettes om enhver oplysning, herunder rimelig mistanke, om faktiske eller potentielle overtrædelser eller alvorlige forhold, der er omfattet af punkt 3.4, og som har fundet sted eller med stor sandsynlighed vil finde sted i Ringkøbing-Skjern Forsyning og om forsøg på at skjule sådanne overtrædelser.

3.4 Indberetningen skal angå overtrædelser eller potentielle overtrædelser omfattet af whistleblowerloven defineret som handlinger eller undladelser, der:

- (i) udgør en alvorlig lovovertrædelse eller et i øvrigt alvorligt forhold, såsom:
  - Overtrædelse af eventuel tavshedspligt
  - Misbrug af økonomiske midler
  - Tyveri
  - Svig
  - Underslæb
  - Bedrageri
  - Bestikkelse
  - Brud på arbejdssikkerheden
  - Enhver form for seksuel chikane
  - Grov chikane, f.eks. mobning, vold og chikane på grund af race, politisk eller religiøst tilhørsforhold.



- (ii) er ulovlige i henhold til EU-retten inden for en række specifikke områder, herunder f.eks.:
- Offentligt udbud
  - Hvidvask
  - Produktsikkerhed- og overensstemmelse
  - Transportsikkerhed
  - Fødevarer- og fodersikkerhed
  - Dyresundhed og -velfærd
  - Miljøbeskyttelse
  - Folkesundhed
  - Forbrugerbeskyttelse
  - Beskyttelse af privatlivets fred og personoplysninger
  - Netværks- og informationssystemers sikkerhed

Der henvises i den forbindelse til [denne](#) liste, som indeholder en opstilling af lovgivning omfattet af Ordningen.

- 3.5 Ordningen må kun benyttes til at indberette overtrædelser eller potentielle overtrædelser af den i punkt 3.4 nævnte regulering, der har fundet sted eller med stor sandsynlighed vil finde sted i Ringkøbing-Skjern Forsynings organisation, herunder begået af eksempelvis arbejdstagere, direktionen eller medlemmer af bestyrelsen i Ringkøbing-Skjern Forsyning. Med angivelsen af, at der kan ske indberetning om forhold begået af Ringkøbing-Skjern Forsyning, bemærkes det, at der kan indberettes om førnævnte forhold, selv om forholdet ikke kan henføres til en enkelt person, men eksempelvis skyldes en grundlæggende systemfejl i Ringkøbing-Skjern Forsyning.
- 3.6 Forseelser, som ikke er omfattet af Ordningen, skal indberettes via Ringkøbing-Skjern Forsynings sædvanlige kommunikationsveje. Hvis betingelserne i øvrigt er opfyldt, kan der indberettes via Datatilsynets eksterne whistleblowerordning, som beskrevet i punkt 10.

#### **4 INDBERETNINGENS INDHOLD**

- 4.1 Af hensyn til den videre undersøgelse af indberetningen, herunder for at kunne afdække forseelsen, er det vigtigt, at whistlebloweren belyser forseelsen bedst muligt. Det er således ikke muligt at foretage en nærmere undersøgelse af en indberetning, hvis indberetningen er uspecificeret, eller hvis den alene indeholder meget brede beskyldninger uden nærmere præcisering.
- 4.2 Det er derfor vigtigt, at whistlebloweren - så vidt muligt - oplyser følgende:
- en beskrivelse af forholdet,
  - hvem der er involveret,
  - om andre er bekendt med mistanken om forholdet,
  - om ledelsen er bekendt med forholdet,
  - om der findes dokumenter, der støtter forholdet,
  - om og hvor der kan findes yderligere information om forholdet,
  - hvor lang tid forholdet har stået på, og
  - om whistlebloweren er bekendt med forsøg på at skjule forseelsen
- 4.3 Åbenlyst grundløse indberetninger vil ikke undergå nærmere undersøgelse.

## 5 HVORDAN KAN DER INDBERETTES OG HVEM SKAL DER INDBERETTES TIL?

- 5.1 Ringkøbing-Skjern Forsyning har udpeget en whistleblowerenhed, der
- (a) modtager indberetninger og har kontakt med whistlebloweren,
  - (b) følger op på indberetninger samt
  - (c) giver feedback til whistlebloweren.
- 5.2 Whistleblowerenheden, der varetager opgaverne i punkt 5.1, består dels af to advokater fra Plesner advokatpartnerselskab (herefter "**Plesner**"), dels af en upartisk kreds af personer i Ringkøbing-Skjern Forsyning.
- 5.3 Skriftlig indberetning sker via Plesners whistleblowerportal, der findes på Ringkøbing-Skjern Forsynings hjemmeside:
- <https://whistleblower.plesner.com/direct.aspx?c=RSF>
- 5.4 Skriftlige indberetninger modtages af to advokater hos Plesner. Plesner foretager en habilitetsvurdering af hvem i whistleblowerenheden, der kan behandle indberetningen og videresender indberetningen til de pågældende personer (herefter "**Sagsbehandlere**") hos Ringkøbing-Skjern Forsyning. Forinden indberetningen videresendes, vurderer Plesner, om indberetningen falder inden for Ordningens anvendelsesområde.
- 5.5 Det er kun muligt at foretage skriftlig indberetning under Ordningen.
- 5.6 Whistleblowerenheden behandler alle skriftlige indberetninger fortroligt.
- 5.7 Sagsbehandlerne, der er udpeget til at modtage og følge op på indberetninger, har tavshedspligt med hensyn til oplysninger, der indgår i indberetningen.

## 6 ANONYMITET

- 6.1 Ringkøbing-Skjern Forsyning opfordrer til, at whistlebloweren oplyser sit navn i forbindelse med en indberetning, således at Sagsbehandlerne har mulighed for at stille afklarende spørgsmål samt efterfølgende at kunne orientere om undersøgelsens videre forløb. Dog er det muligt at kommunikere anonymt mellem Plesner og en whistleblower, der vælger at være anonym (se punkt 6.4 og 6.5).
- 6.2 Såfremt whistlebloweren vælger at foretage en anonym indberetning, anbefales det af hensyn til at sikre fuld anonymitet, at whistlebloweren anvender en privat pc eller eksempelvis en pc, der er placeret på et offentligt bibliotek.
- 6.3 Plesner stiller et kommunikationsmodul til rådighed, hvor det er muligt for whistlebloweren at kommunikere med Plesner med henblik på at give supplerende oplysninger om det indberettede forhold, som Plesner videregiver til Sagsbehandlerne.
- 6.4 Hvis whistlebloweren vælger at indberette anonymt er det muligt for whistlebloweren at kommunikere anonymt med Plesner via kommunikationsmodulet. Whistlebloweren kan således give supplerende oplysninger til Plesner via kommunikationsmodulet og forblive anonym. I forbindelse med indberetningen genereres der en engangskode, som af hensyn til at sikre anonymiteten ikke kan genskabes. Det er derfor **vigtigt**, at whistlebloweren gemmer koden og husker at logge på kommunikationsmodulet for at kommunikere med whistleblowerenheden.
- 6.5 Kommunikationsmodulet tilgås via ovennævnte link til Ordningen (se punkt 5.3), hvor der logges på kommunikationsmodulet. Såfremt whistlebloweren har valgt at være anonym, er det vigtigt, at whistlebloweren løbende tilgår kommunikationsmodulet for at kontrollere, om Plesner har stillet spørgsmål. Er whistlebloweren anonym, har Plesner ikke mulighed for at komme i kontakt med

whistlebloweren på anden måde, herunder gøre whistlebloweren opmærksom på, at der er sendt supplerende spørgsmål o. lign.

## **7 ORIENTERING TIL WHISTLEBLOWEREN**

### 7.1 Whistlebloweren modtager:

- en bekræftelse på modtagelsen af indberetningen inden for tre (3) dage efter modtagelsen heraf, og
- feedback hurtigst muligt og som udgangspunkt inden for tre (3) måneder fra bekræftelsen af modtagelsen af indberetningen.

7.2 Ved feedback forstås en meddelelse om tiltag truffet af Ringkøbing-Skjern Forsyning til at vurdere rigtigheden af påstande i indberetningen, og hvor det er relevant, til at imødegå den indberettede overtrædelse. Den af whistleblowerenheden meddelte feedback skal til enhver tid iagttage de persondataretlige regler, hvilket kan medføre begrænsninger i forhold til indholdet af den feedback, som whistlebloweren modtager.

7.3 Der kan efter omstændighederne være behov for at forlænge tidsrammen for feedback, hvor det er nødvendigt af hensyn til sagens konkrete omstændigheder, navnlig indberetningens art og kompleksitet, hvilket kan kræve en langvarig undersøgelse. Såfremt dette er tilfældet, underrettes whistlebloweren herom.

## **8 ORIENTERING TIL OG BESKYTTELSE AF DEN BERØRTE PERSON**

8.1 Når en foreløbig undersøgelse har fundet sted, og alle relevante beviser er sikret, underrettes den berørte person, dvs. personen der er indberettet under Ordningen, om bl.a.:

- identiteten på den/de Sagsbehandler(e), som er ansvarlig for undersøgelsen af indberetningen, og
- de forhold, indberetningen vedrører.

8.2 Såfremt indberetningen er foretaget under den Lovpligtige Ordning, har den berørte person i henhold til whistleblowerloven ret til beskyttelse af sin identitet under sagsbehandlingen og ret til et effektivt forsvar. Disse rettigheder kan ikke fraviges ved aftale til skade for den berørte person.

8.3 Den berørte person vil herudover under visse omstændigheder have ret til indsigt i oplysninger om whistleblowerens identitet, hvis dette er nødvendigt for at den berørte person kan udøve retten til et effektivt forsvar (se punkt 9.2.6)

8.4 Ringkøbing-Skjern Forsyning iagttager i øvrigt den berørte persons rettigheder i henhold til persondataforordningen. Der henvises til Ringkøbing-Skjern Forsynings privatlivspolitik for whistleblowerordningen, hvor der kan læses nærmere om behandlingen af personoplysninger og de registreredes rettigheder.

## **9 WHISTLEBLOWERENS BESKYTTELSE**

### 9.1 **Generelt**

9.1.1 Der gælder forskellige regler afhængig af, om whistlebloweren indberetter under den Lovpligtige Ordning eller den Frivillige Ordning.

### 9.2 **Den Lovpligtige Ordning**

9.2.1 Whistlebloweren er i medfør af whistleblowerloven beskyttet mod repressalier. Beskyttelsen gælder kun, hvis følgende betingelser alle er opfyldte:

- Personen, der foretager indberetningen, opfylder betingelserne for at være en whistleblower (se punkt 2).
  - Whistlebloweren havde rimelig grund til at antage, at de indberettede oplysninger var korrekte på tidspunktet for indberetningen, og at de indberettede oplysningerne henhører under whistleblowerlovens anvendelsesområde (se punkt 3.4).
- 9.2.2 Ved "repressalier" forstås en ufordelagtig behandling eller ufordelagtig følge som reaktion på en indberetning. Det kan eksempelvis være suspension, afskedigelse, degradering, m.v.
- 9.2.3 Såfremt whistlebloweren foretager indberetning i ond tro og velvidende, at de indberettede oplysninger ikke er korrekte, er whistlebloweren ikke beskyttet mod repressalier. Whistlebloweren kan efter omstændighederne straffes med bøde, hvis der forsætligt indberettes falske anmeldelser. Er whistlebloweren ansat i Ringkøbing-Skjern Forsyning, kan det tillige få ansættelsesretlige konsekvenser, herunder resultere i, at whistlebloweren bliver bortvist.
- 9.2.4 Beskyttelsen i dette punkt 9.2 omfatter, udover den i 2.2.1 nævnte personkreds, også følgende personer:
- 1) Formidlere, dvs. en fysisk person, der bistår whistlebloweren med indberetningsprocessen i en arbejdsrelateret sammenhæng
  - 2) Tredjeparter, der har forbindelse til whistlebloweren, og som risikerer at blive udsat for repressalier i en arbejdsrelateret sammenhæng (eksempelvis en kollega)
  - 3) Virksomheder og myndigheder, som whistlebloweren ejer eller arbejder for eller på anden måde er forbundet med i en arbejdsrelateret sammenhæng (eksempelvis en virksomhed, som whistlebloweren ejer).
- 9.2.5 Oplysninger om whistleblowerens identitet eller andre oplysninger, ud fra hvilke whistleblowerens identitet direkte eller indirekte kan udledes videregives kun til andre end whistleblowerenheden efter forudgående indhentelse af whistleblowerens udtrykkelige samtykke.
- 9.2.6 Oplysninger om whistleblowerens identitet kan dog uden samtykke videregives til andre offentlige myndigheder, hvis videregivelse sker for at imødegå overtrædelser (eksempelvis en kriminel handling, der ikke har fundet sted endnu), eller med henblik på at sikre berørte personers ret til forsvar. Den berørte persons ret til forsvar vil bl.a. være relevant i forbindelse med den berørte persons ret til information under straffesager.
- 9.2.7 Hvis whistleblowerens identitet videregives uden samtykke, vil whistlebloweren blive orienteret herom, herunder modtage en begrundelse for videregivelsen, medmindre underretningen vil bringe relaterede undersøgelser eller retssager i fare. Om videregivelse af whistleblowerens identitet henvises i øvrigt til punkt 8.3.
- 9.2.8 Whistleblowerens identitet kan tillige videregives ved en eventuel retssag vedrørende det indberettede forhold.
- 9.2.9 Såfremt whistlebloweren forsætlig har afsløret sin identitet i forbindelse med offentliggørelse af et indberettet forhold, gælder de særlige hensyn til beskyttelse af whistleblowerens identitet ikke. Oplysninger om whistleblowerens identitet vil i sådanne tilfælde kunne videregives i overensstemmelse med reglerne i persondataforordningen.
- 9.2.10 Andre oplysninger fra indberetningen og dermed oplysninger, som ikke afslører whistleblowerens identitet, videregives kun til personer uden for whistleblowerenheden som led i en opfølgning på en indberetning eller for at imødegå en potentiel overtrædelse af de forhold, der fremgår af punkt 3.4.
- 9.2.11 Hvis whistleblowerenheden ved behandlingen af indberetningen indsamler yderligere oplysninger, er disse oplysninger ikke omfattet whistleblowerloven, herunder whistleblowerlovens særlige

tavshedspligt. Disse oplysninger vil således være omfattet af de almindelige regler om den registreredes indsigtret efter databeskyttelseslovens § 22. Tavshedspligten omfatter således kun de oplysninger, der indgår i indberetningerne.

### **9.3 Den Frivillige Ordning**

- 9.3.1 En whistleblower, der i god tro indberetter under den Frivillige Ordning, vil ikke blive udsat for repressalier (se herom punkt 9.2.2). Omvendt vil en whistleblower, der foretager indberetning i ond tro og velvidende, at de indberettede oplysninger ikke er korrekte, ikke være beskyttet mod repressalier m.v.
- 9.3.2 Det er imidlertid vigtigt at bemærke, at whistlebloweren, der i god tro indberetter under den Frivillige Ordning, ikke omfattes af whistleblowerloven og den heri lovfæstede beskyttelse.
- 9.3.3 Identiteten på den person, der foretager indberetningen, vil som udgangspunkt ikke blive videregivet til den person, som indberetningen vedrører. Det bemærkes dog i den forbindelse, at den registrerede efter persondataforordningens artikel 15 som udgangspunkt ret til indsigt, medmindre der i medfør af databeskyttelseslovens § 22 kan undtages fra den registreredes anmodning herom. Whistleblowerens identitet vil endvidere blive oplyst, såfremt det viser sig, at der er indgivet en bevidst falsk indberetning, eller såfremt Ringkøbing-Skjern Forsyning har en pligt til at offentliggøre oplysningerne.
- 9.3.4 Whistleblowerens identitet kan tillige videregives til brug for en eventuel retssag vedrørende det indberettede forhold.

## **10 EKSTERN WHISTLEBLOWERORDNING**

- 10.1 En whistleblower, der påtænker at foretage indberetning under den Lovpligtige Ordning, kan, hvis betingelserne herfor er opfyldt, i stedet vælge at indberette via Datatilsynets eksterne whistleblowerordning, eksempelvis hvis whistlebloweren er bekymret for repressalier. Datatilsynets eksterne whistleblowerordning kan tilgås via <https://whistleblower.dk/indberet>.
- 10.2 Det skal understreges, at whistlebloweren frit kan vælge mellem at indberette under Ordningen eller Datatilsynets eksterne whistleblowerordning.

## **11 DATASIKKERHED OG DATAOPBEVARING**

- 11.1 Ringkøbing-Skjern Forsyning registrerer alle indberetninger, der modtages via Ordningen. Registreringen sker i overensstemmelse med whistleblowerlovens regler. Indberetninger bliver opbevaret så længe, det er nødvendigt og forholdsmæssigt for at overholde de krav, der følger af dansk lovgivning.
- 11.2 Ringkøbing-Skjern Forsyning og Plesner behandler alle oplysninger, som indberettes via Ordningen, herunder oplysninger om personer, der indberettes via Ordningen, i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning.
- 11.3 Alle indberetninger vil blive opbevaret forsvarligt, og det vil kun være muligt for relevante personer i whistleblowerenheden at tilgå oplysningerne.
- 11.4 Såfremt indberetningen falder uden for Ordningen, vil whistlebloweren blive orienteret herom, og indberetningen afsluttes i Ordningen. Falder en indberetning uden for ordningen, men fremstår den i øvrigt ikke grundløs, vil whistleblowerenheden indhente whistleblowerens samtykke til at videresende indberetningen til Ringkøbing-Skjern Forsynings personaleansvarlige, og whistlebloweren vil forud for sit samtykke blive orienteret om de mulige konsekvenser heraf.
- 11.5 Indberetninger slettes som udgangspunkt i Ordningen 45 dage efter, at Ringkøbing-Skjern Forsyning har afsluttet behandlingen, medmindre Ringkøbing-Skjern Forsyning har en legitim grund til fortsat opbevaring, f.eks. hvis det er påkrævet efter anden lovgivning, eller hvis der er grund til at tro, at indberetningen kan bestyrkes af senere indkomne indberetninger om samme forhold.

- 11.6 Hvis der foretages anmeldelse til politiet eller en anden myndighed, afsluttes indberetningen i Ordningen straks efter afslutning af sagen hos de pågældende myndigheder.
- 11.7 Hvis der på baggrund af de indsamlede oplysninger gennemføres en disciplinær sanktion over for den berørte person, eller der i øvrigt foreligger grunde til, at det er sagligt og nødvendigt fortsat at opbevare oplysninger om den berørte person, opbevares oplysningerne, hvor der er tale om en ansat, i den ansattes personalemappe.
- 11.8 Oplysningerne opbevares i øvrigt i henhold til Ringkøbing-Skjern Forsynings slettepolitik.

## **12 SPØRGSMÅL**

- 12.1 Hvis du har spørgsmål vedrørende denne whistleblowerpolitik, er du velkommen til at kontakte bestyrelsen i Ringkøbing-Skjern Forsyning.

## **13 OPDATERINGER**

- 13.1 Denne whistleblowerpolitik er senest opdateret: *2. februar 2024*



# Klimapartnerskab

mellem

Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S og Ringkøbing-Skjern Kommune

Senest i 2050 skal Ringkøbing-Skjern Kommune være klimaneutral og klimarobust. Målene gælder for hele kommunens geografi. Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S og Ringkøbing-Skjern Kommune ønsker at tage lokalt medansvar, at arbejde for at realisere de store forandringer, den grønne omstilling kræver, og aktivere lokale kompetencer og ressourcer. Vi indgår derfor dette klimapartnerskab, for målrettet at arbejde for, at Ringkøbing-Skjern Kommune – som geografisk område – senest i 2050 er

- Klimaneutral kommune – dvs. at netto-udledningen af CO<sub>2</sub>-e er 0 eller derunder
- Robust og modstandsdygtig over for oversvømmelser, ekstremregn, tørkeperioder og andre klimaforandringer.

Ringkøbing-Skjern Kommunes klimaplan fastlægger følgende delmål for udledning og klimarobusthed, som partnerne ved indgåelse af partnerskabet, forpligter sig til at arbejde for i fællesskab:

- 2024: Ringkøbings-Skjern Kommune er selvforsynende med vedvarende energi
- 2025: 50-54 % reduktion af CO<sub>2</sub> i forhold til niveauet i 1990
- 2030: 70% reduktion af CO<sub>2</sub> i forhold til niveauet i 1990
- 2030: 55-65% reduktion af CO<sub>2</sub> i forhold til niveauet i 1990 for land- og skovbrugssektoren
- 2040: Ringkøbing-Skjern Kommune er fossilfri kommune

Konkret betyder det, at partnerne i fællesskab, og under hensyntagen til nuancerne i baggrundsbeskrivelsen til partnerskabet, blandt andet vil arbejde for at

- bruge spildevand til energi
- udvikle egen energiproduktion
- understøtte energiproduktion - f.eks. levering af vand til Power to X
- udnytte energien således, at forsyningen (som virksomhed) er selvforsynende med energi
- omstille maskiner og køretøjer til el eller andre klimavenlige drivmidler.
- påvirke den nationale økonomiske regulering af forsyningsselskaberne
- følge og påvirke udviklingen af pyrolyseanlæg
- følge udviklingen i reduktion af klimagasser og miljøfremmede stoffer
- undersøge muligheden for supplerende løsninger til anlægsprojekter på højest % 5 af anlægssummen, hvor det har en klimaeffekt

Ringkøbing DATO

---

Jens Jacob Østergaard Kristensen  
bestyrelsesformand, Ringkøbing-  
Skjern Forsyning A/S

---

Finn Jessen, adm. Direktør  
Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S

---

Søren Elbæk, Formand for Erhvervs- Klima og  
Arbejdskraftudvalget, Ringkøbing-Skjern Kommune

---

Hans Østergaard, Borgmester

---

Ole Nyholm Knudsen, Formand for Teknik- og  
Miljøudvalget, Ringkøbing-Skjern Kommune

# Baggrund

Landbruget har en stor og positiv betydning for Ringkøbing-Skjern Kommune. Samtidigt har landbrug- og arealanvendelse et væsentligt aftryk på Ringkøbing-Skjern Kommunes klimaregnskab, hvor udledning af drivhusgasser fra sektorerne udgør 80 % af den samlede udledning i kommunens klimaregnskab. Udledningen fra landbruget kommer fra en lang række kilder – f.eks. udledning af CO<sub>2</sub> fra drænedede lavbunds-jorde, lattergas fra kunstgødning, energiforbrug i bygninger og maskiner, og metangas fra kvæg-hold.

Ringkøbing-Skjern Kommune anerkender den store udfordring, landbruget står overfor i den grønne omstilling, og bifalder det ansvar, erhvervet tager på sig. Reduktion af udledninger fra landbruget er centralt for at kunne nå 70% reduktion af CO<sub>2</sub>-e i Ringkøbing-Skjern Kommune i 2030, og netto-0-udledning i 2050 som målsætningen i klimaloven fastlægger. Samtidigt kan arbejdet med vådlægning af lavbunds-jorde være et vigtigt bidrag til at modstå fremtidige klimaforandringer.

Sammen med klimahensyn handler partnerskabet også om at udvikle landbruget og styrke samarbejdet på tværs af fødevareræddikæden – fra jord til bord – og med andre sektorer, så Ringkøbing-Skjern Kom-mune fortsat har et stærkt, innovativt og lønsomt landbrug. Hensigten med partnerskabet er blandt an-det, at man i fællesskab udvikler, afprøver og udbreder forskellige og nye løsninger, der kan sikre reduktion af klimagasser i Ringkøbing-Skjern Kommune – inden for landbruget, og i samspil og synergi med øvrige sektorer.

Partnerskabet kan vokse, og kan på sigt komme til at omfatte andre aktører i landbruget, f.eks. også føde-varerhverv, der aftager, forarbejder og afsætter landbrugets produktion. Partnerskabet kan ligeledes inddrage aktører fra andre sektorer, og kan udnytte de ressourcer og synergier, der findes i kommunens Klimaråd. Partnerskabets rolle er at koordinere indsatserne, understøtte processen, samt sikre bred ind-dragelse og mobilisering af kræfter på tværs af værdikæden.

Der skal arbejdes med mange områder, og med både små og store omstillinger og projekter. Partnerne er enige om, at det er et delt ansvar at indfri mål og indsats om lavere klimabelastning. Kommunen som myndighed, mens landbruget og den enkelte bedrift tager ansvar og spiller en aktiv rolle for at under-støtte den grønne omstilling.

Et partnerskab er et frivilligt, men gensidigt forpligtende samarbejde om en fælles vision og et delt mål, som ingen af partnerne kunne opnå alene. Et partnerskab bygger ikke på kontrakter og jura, men på gen-sidig tillid og fælles indsats. Vi finder i fællesskab de løsninger og udviklingsveje, der kan indfri de fæl-les mål. Partnerskaber er derfor heller ikke tidsafgrænset. Vi samarbejder, indtil vi har løst de fælles mål-sætninger om grøn omstilling og et mere klimavenligt landbrug.

To gange årligt vil vi mødes for at gøre status på partnerskabets resultater, så udviklingen evalueres, og målsætningerne korrigeres. Til et af disse årlige statusmøder deltager partnerskabets politiske repræ-sentanter. En årlig status deles med Byrådet, bestyrelsen i Vestjysk og aftalens øvrige partnere. Klimase-kretariatet sekretariatsbetjener partnerskabet.

Finansiering af konkrete indsats og projekter vil skulle aftales fra gang til gang – med finansiering fra landbruget selv, fra kommunen, fra nationale og internationale støttemuligheder, og fra offentlige og pri-vate fonde.

Såfremt en konkret indsats fjernes fra partnerskabsaftalen, skal den erstattes af en indsats med tilsva-rende klimaeffekt.



## Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S - policeoversigt pr. 1.1.2024

Forsikringstype	Bemærkning	Selskab	Gældende fra	Tegningsperiode	Præmie	Selvrisko
Tingskadeforsikring	All Risks Forsikring (bygning/løsøre)	Codan Forsikring	01-01-2022	3 år	313.282	kr. 25.000
Tingskadeforsikring	All Risks Forsikring (bygning/løsøre - Ånumvej 28)	Codan Forsikring	01-01-2022	3 år	152.259	kr. 25.000
Tingskadeforsikring	Teknisk Forsikring (TV kloak-udstyr & GPS-udstyr)	Codan Forsikring	01-01-2022	3 år	14.531	kr. 10.000 (kr. 25.000 om natten)
Projektforsikring	Årsentrepriseforsikring	Codan Forsikring	01-01-2017	1 år	233.860	kr. 25.000
Transportforsikring	Værktøj i bilerne	Codan Forsikring	01-01-2022	3 år	38.117	kr. 5.000 (kr. 10.000 for lukket trailer)
Arbejdsskadeforsikring	Arbejdsskadeforsikring	Dansk Arbejdsskadeforsikring	01-01-2022	1 år	204.890	kr. 0
Rejseforsikring	Rejseforsikring	Europæiske Rejseforsikring	06-04-2011	1 år	1.618	kr. 0 ( kr. 25.000 v/leje af bil)
Ansvarsforsikring	Erhvervs- og produktansvarsforsikring	Gjensidige Forsikring	01-01-2022	3 år	202.067	kr. 5.000 (kr. 10.000 for prof. ansvar)
Motorkøretøjsforsikring	Bilforsikring	Gjensidige Forsikring	01-01-2017	3 år	338.416	kr. 10.000
Sundhedsforsikring	Sundhedsforsikring	Gjensidige Forsikring	01-08-2014	1 år	169.843	kr. 0
Kriminalitetsforsikring	Kriminalitets- og netbankforsikring	HDI Danmark	03-07-2014	1 år	19.563	kr. 50.000
Ansvarsforsikring	Direktions- og bestyrelsesansvarsforsikring	RISKPOINT	04-05-2017	1 år	23.759	kr. 0

# Driftsrapportering til bestyrelsesmøde den 8. februar 2024

## **Klimalov og måling af emmissioner**

Regeringen implementerede i 2020 en ny klimalov med en målsætning om at reducere udledning af drivhusgasser i Danmark med 70 % i 2030 målt i forhold til niveauet i 1990.

Dette blev fulgt op af en klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi, som ligeledes blev implementeret i 2020. Klimaplanen indeholder bl.a. et mål om reduktion af lattergasemissionen fra danske renseanlæg med 50% og indførelse af en grænseværdi for lattergasemissionen for renseanlæg større end 30.000 PE senest i 2025.

Derfor investerer RSF nu i første omgang i to stk. lattergasmålere, som skal kortlægge indholdet af lattergas fra renseanlægget i Tarm.

Når vi har fået erfaring med dette system, er det planen at der skal monteres et tilsvarende system på renseanlægget i Ringkøbing.

## **Gadebelysning**

I uge 4 startede LED-udskiftningsprojektet af gadelamper op igen med en planlagt udskiftning af 2.500 lamper. Der er startet op i de nordlige byer i udskiftningsplanen, og indtil videre er lamperne i Grønbjerg, Muldbjerg skiftet, og der arbejdes i øjeblikket i Hover.

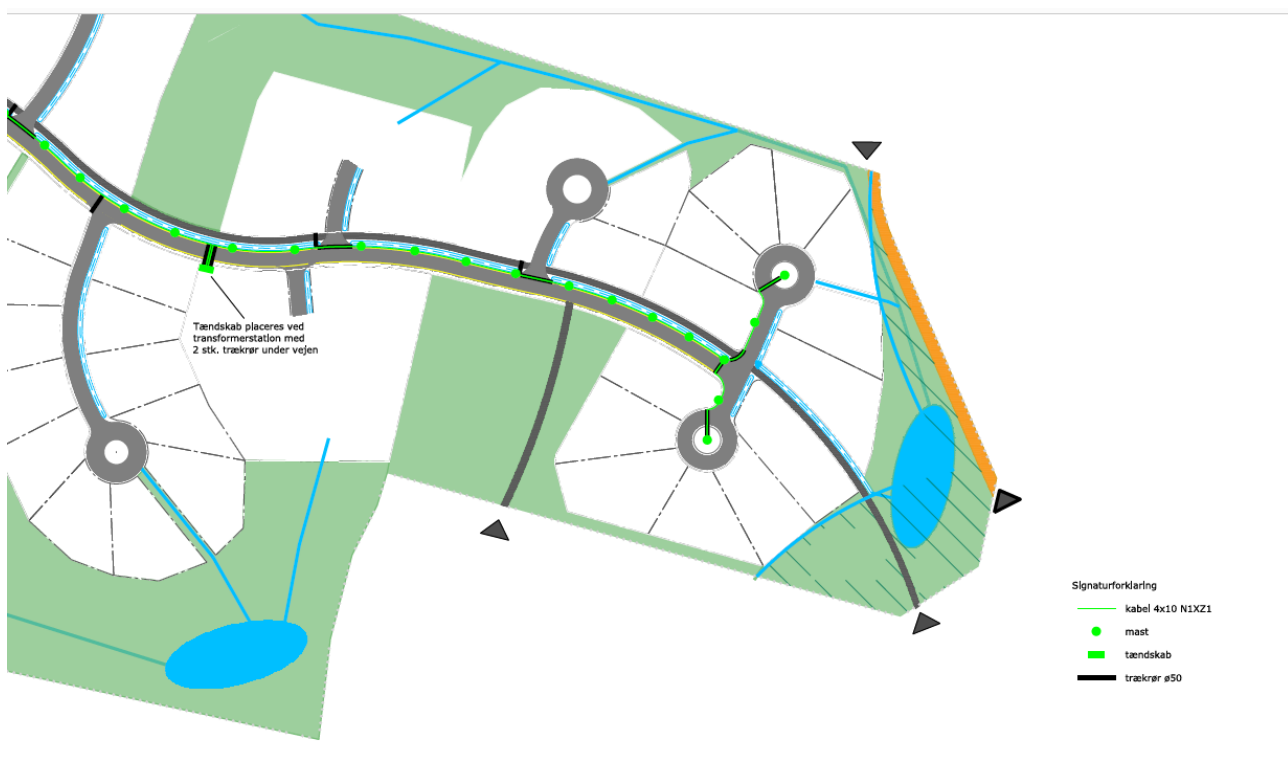
I alt skiftedes 2.500 gadelamper i 2023 og samme antal er planlagt i 2024 og i 2025.


De sammenlagte 7.500 nye LED-lamper er blevet indkøbt igennem et EU-udbud, som lampeproducenten Thorn vandt med deres "Isaro"-armatur. Der blev leveret 5.000 stk. Isaso-armaturer i januar måned sidste år, og de sidste 2.500 stk. blev leveret i to leverancer her i uge 3 og 4 i år.

Inden gadelysmontørerne gik i gang med førnævnte LED-udskiftningsprojekt, så er LED-udskiftningsprojekt for Hvide Sande Havn stort set færdiggjort, hvor vi har skiftet ca. 250 af havnens gamle gadelamper ud med nye energivenlige LED-lamper.

Der er også indgået en driftsaftale med Hvide Sande Havn vedr. servicering af alle deres gadelysanlæg.

I Vorgod-Barde er kommunen begyndt på en ny forholdsvis stor udstykning, hvor RSF har lavet en belysningsplan til projektet. Der er frakoblet noget eksisterende gadelys, som kom i vejen for projektet og der er udleveret trækrør til projektets entreprenør.



 <b>Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S</b>		Anumvej 28 6900 Skjern Tlf.: 96 74 85 00 www.rforsyning.dk
		<b>Projekt:</b> Udstykning i Vorgod-Barde
<b>Projektleder:</b> heje	Gadelys	<b>Tegn. nr:</b>
<b>Tegnert:</b> beje	-	<b>Mål:</b> 1:1500
<b>Kotesystem:</b> DVR90	-	<b>Dato:</b> 17. okt. 2023
<b>Fl:</b> -	-	<b>Rev.:</b> 22. jan. 2024

Ud over udstykningen i Vorgod-Barde, så arbejdes der også sammen med kommunen omkring belysningen i en udstykning, som de skal til at lave i Fjordparken i Stauning, samt en vejudvidelse til nogle flere industrigrunde på Sivvej i Spjald.

Pumpestationsrenoveringsholdet er også kommet i gang med årets renoveringsprojekter, hvor el-afdelingen hjælper med el-opgaverne i disse projekter.

Indtil videre er der blevet renoveret en pumpestation på Konvalvej i No, ny brønd er sat i en anden pumpestation på No Bygade (også i No), hvor ny styretavle mangler at blive monteret, og her i uge 5 starter renoveringsholdet op på renoveringen af året 3. pumpestation i Faster på Videbækvej.

Vedr. driftsopgaver, så er der brugt en del tid på fejlretninger af kabelfejl på gadelyset, hvor mange dårligdomme (dårlige samlinger/ ikke anmeldte graveskader/ små tidligere skader efter evt. lyn) på gadelyskabler i jorden kommer til syne, når vejret skifter fra hård frost til tø.

En anden ting vi også har brugt noget tid på, er udbedringer af diverse påkørsler af gadelysmaster og signalanlægsudstyr (Se evt. de vedhæftede 4 billeder) samt reparationer af diverse skader på det kommunale gadelysudstyr pga. de mange stormvejrdsdage på det seneste.



### **Bassinoprensning**

Ringkøbing Skjern Forsyning har Hee entreprise A/S til at oprense 4 regnvandsbassiner i år, 1 stk. i Lem, 2 i Ringkøbing og 1 stk. i Spjald. Det er de sidste bassiner i forbindelse med udbud fra 2020. Bassinerne oprenses i løbet af februar og marts.

I foråret 2024 vil alle forsyningens regnvandsbassiner blive gennemgået i forhold til vedligeholdelse.

Baseret på resultatet af gennemgangen skal bruges til at prioritere oprensning de næste 2-3 år frem.

Der vil udover oprensning blive vurderet på evt. andre drift og vedligeholdelsestiltag.

### **Byggemodning og kloakering**

Byggemodning Vorgod-Barde:

De er ved at grave kloak ned. De startede med at grave i uge 2. Det kører planmæssigt.

Sommerhuskloakering – Søndervig:

Der er sat skelbrønde ved nogle af de husstande, der allerede havde en stikledning.

I Badevej er der gravet ned ved brøndene i stamvejen for at føre stikkene til stikvejene helt ind på vejene.

Der er givet byggetilladelse til byggepladsen, så nu kan etableringen af byggepladsen påbegyndes.

Opgravningen i Sletten er startet op ved nr. 61, hvor der er fundet sveller i 10-50 cm nede under terræn i vejene. Der arbejdes på en brugbar løsning sammen med RKSK på den fremadrettede håndtering, hvis projektet støder på udfordringen igen. Omfanget af sveller i vejene er ukendt, men kan få betydning for økonomien i projektet.

## **Projekter på værkerne i efteråret**

Renseanlæg:

De små anlæg:

Der arbejdes på og nedlægge Hover og Stadil.

De fire store anlæg:

Hvide sande: ny fødepumpe og rør til afvander- arbejder på ny Alu. Dørk på rotor broer da de gamle er ret tærede og 30 år gamle.

Ringkøbing: ny fosformåler som bliver leveret i februar. Har en lille opgave med utæt slamtank for metan. Begynder at lave en overordnet plan for anlægget.

Tarm: opgradering af styresystemet "igss" indløb og sand og fedt fang. Arbejder på ny indløbskasse så det er muligt at bypass ristebygværk og sand/festfang,

Mener der er godt styr på lugtproblemer.

Vandværker: okkertank Skjern øst, op start i uge 8 og spulesystem i okkertank på AQ. det vil forbedre arbejdes miljøet markant.

Det Grønne område: I år er vi kommet godt i gang med nedskæring og trimning af de mange lokationer og års forsømmelse.

Der indkøbt en damper så vi undgår ukrudts brænding med gas.

Billeder fra okkertank på Aquatarium



### Ledningsnet:

### Vand:

På ledningsnet sendes medarbejderne på diverse kurser, som de skal have i forbindelse med deres arbejde ved Ringkøbing Skjern forsyning. Deres svejseuddannelse i PE skal recertificeres hvert andet år så det bliver så vidt muligt lagt ind i vintermånederne. Det samme gælder for EU-efteruddannelse med kørekortet.

Mange havde valgt og få afholdt ferie i julen, så det har været på lavt blus der er kørt på. Der har ikke været nogen brud i julen, men i forbindelse med renoveringsprojektet på klitten hvor Stauning Maskinstation gravede i ledningen har der været steder, hvor der skulle skylles da det har revet noget af biofilmen af inde i røret.

Der skylles på de nærliggende brandhaner.

Der har været 4 vandbrud i januar måned dette har været i Hee, Nr Bork, Stadil og Ringkøbing. De er opstået ved, at frosten slipper og jorden arbejder, hvilket resulterer i at de skrøbelige steder kommer til syne. De 4 vandbrud vurderes det til at have været årsag til et vandspild på 130m<sup>3</sup>.

### Spildevand:

På spildevand arbejdes på Søndergade i Hvide Sande hvor der er en foret hovedledning i 2010 men stikledninger er ikke blevet foret dengang. Dette bevirker at der nu er nogen dårlige steder. Hvad der kun skulle være en opgave med reparation ved hovedledning bliver til en større klarlægning over stikledninger om de er i brug, da der kan observeres rotteaktivitet.